



المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي
National Centre for Academic Accreditation and Evaluation

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: تكنولوجيا المعلومات في التعليم.

رمز المقرر: ٥١١ تقن - ٢.



المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي
National Centre for Academic Accreditation and Evaluation

نموذج توصيف مقرر دراسي

| | |
|---|--------------------------------|
| اسم المؤسسة التعليمية: جامعة الملك خالد | تاريخ التوصيف: ١٤٤١هـ - ٢٠١٩ م |
| الكلية /التربية/ القسم: تقنيات التعليم | |

أ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

| | | |
|---|---|----------------------------------|
| ١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: تكنولوجيا المعلومات في التعليم-٥١١ تقن -٢. | | |
| ٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان | | |
| ٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: برنامج الماجستير في تقنيات التعليم (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج) | | |
| ٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الاول | | |
| ٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | | |
| ٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد | | |
| ٧. موقع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية. - يدرس المقرر للطلاب في المقر الرئيسي للكلية. - يدرس المقرر للطالبات في المجمع الأكاديمي للطالبات. | | |
| ٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق): | | |
| أ. قاعات المحاضرات التقليدية | النسبة: <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="text" value="٥٠%"/> |
| ب. التعليم الإلكتروني | النسبة: <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="text" value="٢٥%"/> |
| ج. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) | النسبة: <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="text" value="٢٥%"/> |
| د. بالمراسلة | النسبة: <input type="checkbox"/> | <input type="text"/> |
| هـ. أخرى | النسبة: <input type="checkbox"/> | <input type="text"/> |



المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي
National Centre for Academic Accreditation and Evaluation

تعليقات:

ب. الأهداف

١- ما هدف المقرر الرئيس؟

يهدف هذا المقرر إلى مناقشة ماهية البيانات والمعلومات والمعرفة ومقارنة تكنولوجيا المعلومات بتكنولوجيا المعرفة وتكنولوجيا الأداء أيضا يهدف إلى توضيح أنواع تكنولوجيا المعلومات (تجهيز ومعالجة المعلومات- بت المعلومات وتداولها) وكذلك مناقشة برمجيات تجهيز ومعالجة المعلومات الخاصة بسطح المكتب وبرمجيات الويب أيضا يستعرض التوجهات المستقبلية في مجال تكنولوجيا المعلومات.

٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية

المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

- المراجعة المستمرة لمحتوى المقرر.
- الاستعانة بالموسوعات والمكتبات الالكترونية المتخصصة في تطوير موضوعات المقرر.
- متابعة المستجدات في مجال تكنولوجيا المعلومات محليا واقليميا.
- تشجيع لطلاب على الاطلاع على المراجع العربية والأجنبية " المترجمة " الحديثة ذات الصلة بالمقرر .
- تزويد الطلاب بنتائج الدراسات والأبحاث الحديثة في الميدان.

ج. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو

دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

يهتم المقرر مناقشة ماهية البيانات، المعلومات، والمعرفة. ومقارنة تكنولوجيا المعلومات، وتكنولوجيا المعرفة، وتكنولوجيا الأداء. وتوضيح أنواع تكنولوجيا المعلومات (تجهيز ومعالجة المعلومات - بث المعلومات وتداولها). ومناقشة برمجيات تجهيز ومعالجة المعلومات الخاصة بسطح المكتب، وبرمجيات الويب. واستعراض التوجهات المستقبلية في مجال تكنولوجيا المعلومات.



المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي
National Centre for Academic Accreditation and Evaluation

| ١. الموضوعات التي ينبغي تناولها: | | |
|----------------------------------|--------------|--|
| ساعات التدريس | عدد الأسابيع | قائمة الموضوعات |
| ٤ | ٢ | ماهية تكنولوجيا المعلومات |
| ٦ | ٣ | أنواع تكنولوجيا المعلومات (تجهيز ومعالجة المعلومات - بث المعلومات وتداولها). |
| ٦ | ٣ | أدوات تكنولوجيا المعلومات في التعليم (النشر الإلكتروني-مؤتمرات الفيديو -السيبورة الذكية -المكتبة الرقمية) |
| ٦ | ٣ | تكنولوجيا المعلومات لذوي الاحتياجات الخاصة. |
| ٤ | ٢ | أدوات التعلم المنتشر -U-learning |
| ٤ | ٢ | التوجهات المستقبلية في مجال تكنولوجيا المعلومات |

| ٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها: | | | | | | |
|--------------------------------------|------|-------|--------------------|----------------|---------|-----------------------|
| المجموع | أخرى | تطبيق | معامل أو استديو | دروس إضافية | محاضرات | |
| ٣٠ | | | | | ٢ | ساعات التدريس الفعلية |
| ٣٠ | | | | | ٢ | الساعات المعتمدة |

٣. عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: لا يوجد

٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها
واستراتيجيات تدريسها

- يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات
- أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.
 - ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم وتتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.



المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي
National Centre for Academic Accreditation and Evaluation

- **ثالثاً:** ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

جدول مخرجات التعلم للمقرر

| م | مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات | استراتيجيات التدريس للمقرر | طرق التقويم |
|-----|--|-------------------------------|---------------------------|
| ١ | المعرفة: بنهاية دراسة المقرر يصبح قادر على ان: | | |
| ١-١ | أن يعرف البيانات - والمعلومات - والمعرفة | المحاضرة | التكليفات - الاختبارات |
| ٢-١ | أن يعرف الفرق بين تكنولوجيا المعلومات وتكنولوجيا المعرفة وتكنولوجيا الأداء. | الحوار والمناقشة | التكليفات - الاختبارات |
| ٣-١ | أن يذكر أهمية تكنولوجيا المعلومات في التعليم . | المحاضرة | التكليفات - الاختبارات |
| ٤-١ | أن يذكر التطور التاريخي لنشأة وتطور تكنولوجيا المعلومات. | المحاضرة | التكليفات - الاختبارات |
| ٥-١ | أن يعدد مكونات تكنولوجيا المعلومات. | الحوار والمناقشة | التكليفات - الاختبارات |
| ٦-١ | ان يعرف الفرق بين برمجيات تجهيز ومعالجة المعلومات الخاصة بسطح المكتب - وبرمجيات الويب. | استخدام التعلم الالكتروني | اختبارات الأداء |
| ٧-١ | أن يصف أدوات تكنولوجيا المعلومات في التعليم (النشر الالكتروني - مؤتمرات الفيديو - السبورة الذكية - المكتبة الرقمية | استخدام التعلم الالكتروني | اختبارات الأداء |
| ٨-١ | أن يعرف مهارات توظيف التخزين الحسابي في مجال التعليم | التدريس باستخدام الحاسب الآلي | الملاحظة |
| ٢ | المهارات المعرفية: بنهاية دراسة المقرر يصبح قادر على ان: | | |



المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي
National Centre for Academic Accreditation and Evaluation

| | | | |
|-----|--|--|---|
| ١-٢ | أن يستخدم تكنولوجيا المعلومات بكفاءة في الحياة التعليمية والعملية. | الممارسة والتدريب | ملف إنجاز |
| ٢-٢ | أن يتغلب على المعوقات التي تقف أمام التوظيف الجيد والفعال لتطبيقات تكنولوجيا المعلومات في المجال التعليمي. | الممارسة والتدريب | الملاحظة |
| ٣-٢ | أن يربط بين جودة التعليم وتوظيف تكنولوجيا المعلومات. | الممارسة والتدريب | ملفات إنجاز. |
| ٤-٢ | أن يتواصل عبر الأدوات الإلكترونية المتاحة. | الممارسة والتدريب | الملاحظة |
| ٣ | الاستقلالية و المسؤولية: بنهاية دراسة المقرر يصبح قادر على ان: | | |
| ١-٣ | يشارك بفعالية في الاعمال الجماعية | التعلم التعاوني-التعلم النشط | كتابة التقارير - المشاريع - الابحاث والتكليفات الجماعية |
| ٢-٣ | يبادر بتقديم اراء ومقترحات مبتكرة في بيئة العمل. | التعلم التعاوني- التعلم الذاتي | كتابة التقارير - المشاريع - الابحاث والتكليفات الجماعية |
| ٣-٣ | يتخذ قرار مناسب وفق ما تطلبه المواقف التعليمية | التعلم التعاوني- التعلم الذاتي | كتابة التقارير - المشاريع - الابحاث والتكليفات الجماعية - تقييم الطلاب للمقرر |
| ٤ | الممارسة: بنهاية دراسة المقرر يصبح قادر على ان: | | |
| ١-٤ | أن يتواصل عبر الأدوات الإلكترونية المتاحة. | التعلم التعاوني- التعلم الذاتي | التكليفات المشاريع |
| ٢-٤ | - أن يستخدم محركات البحث عبر الإنترنت. | العصف الذهني - التعلم النشط-حل المشكلات- | كتابة التقارير - الابحاث والتكليفات |
| ٣-٤ | - أن يعالج البيانات الرقمية. | التعلم النشط - التعلم الذاتي | كتابة التقارير - المشاريع |
| ٥ | السمات | | |



المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي
National Centre for Academic Accreditation and Evaluation

| | | | |
|-----|--|---|---|
| ١-٥ | يلتزم بأخلاقيات وقيم العمل مع الزملاء | التعلم التعاوني- التعلم النشط - المشاريع | كتابة التقارير - المشاريع - الأبحاث والتكليفات الجماعية |
| ٢-٥ | يظهر القدرة على القيادة والمبادرة | التعلم التعاوني- التعلم النشط - المشاريع | كتابة التقارير - المشاريع - الأبحاث والتكليفات الجماعية |
| ٣-٥ | يتحلى بالاحترام والتواصل الفعال مع الآخرين | التعلم التعاوني- التعلم النشط - المشاريع | كتابة التقارير - المشاريع - الأبحاث والتكليفات الجماعية |

| ٥. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي: | | | |
|---|---|------------------------|--------------------------|
| م | مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال،خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ) | الأسبوع المحدد لتسليمه | نسبته من التقييم النهائي |
| ١ | الأعمال الفصلية | | ٥٠% |
| ٢ | اختبار فصلي نظري | ٨ | ٢٠% |
| ٣ | تكليفات ومشاريع | كل اسبوع | ٣٠% |
| ٤ | الاختبار النهائي | ١٦ | ٥٠% |
| ٥ | المجموع النهائي | | ١٠٠ |

د. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

| |
|---|
| <p>ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).</p> <ul style="list-style-type: none">يخصص لكل طالب مرشد أكاديمي منذ التحاقه بالبرنامج ويبين عضو هيئة التدريس الوقت المحدد لذلك في جدولتهالساعات المكتبية بمعدل ١٠ ساعات أسبوعية.من خلال الحوار والمناقشات خلال الساعات المكتبيةمن خلال الرد على استفسارات الطلاب التي ترد عبر البريد الالكترونيتعليق الجدول على باب المكتب موضح به مواعيد الساعات المكتبية |
|---|



المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي
National Centre for Academic Accreditation and Evaluation

- اعطاء الطلاب موقع البريد الالكتروني على شبكة الانترنت، بالإضافة إلى رقم تليفون المكتب.

هـ. مصادر التعلم

١. الكتب المقررة المطلوبة:
 - إسماعيل الغريب زاهر (٢٠٠١) تكنولوجيا المعلومات وتحديث التعليم. القاهرة: عالم الكتب.
 - إسماعيل الغريب زاهر (٢٠٠٩) التعليم الإلكتروني من التطبيق إلى الاحتراف والجودة. القاهرة: عالم الكتب.
 - غيطاس جمال محمد (٢٠٠٢) عصر المعلومات - القادم مذهل أكثر. القاهرة: مركز الخبرات المهنية للإدارة - بميك.
 - عبود حارت العاني مزهر (٢٠٠٩). تكنولوجيا التعليم المستقبلي. عمان: دار وائل للنشر.
 - مازن حسام محمد (٢٠١٤) علم تكنولوجيا المعلومات وتطبيقاتها التربوية. القاهرة: دار العلم والإيمان للنشر والتوزيع.
 - الجهني ليلى (٢٠١٣) تقنيات وتطبيقات الجيل الثاني من التعليم الإلكتروني 0.2. لبنان: الدار العربية للعلوم ناشرون.
 - الرشيدي محمود (٢٠١٢). الإنترنت & Facebook. القاهرة: الدار المصرية اللبنانية.
 - الفار إبراهيم عبد الوكيل (٢٠١٢) تربويات تكنولوجيا القرن الحادي والعشرين - تكنولوجيا ويب 2.0web. ن ا: الدلتا لتكنولوجيا الحاسبات.
 - الفيكاوي عبد الله يوسف (٢٠١٢) PBworks Wiki دليل علمي وعملي للمعلمين والتربويين. الكويت: مكتبة آفاق.
 - كونارد ريتا دونالد سن (٢٠١٣) تفعيل دور الطالب في التعلم عبر الإنترنت. ترجمة فهمي العمارين الرياض: مكتبة العبيكان.
 - سيد فتح الباب عبد الحليم (٢٠٠١) المدرسة الإلكترونية e-School. القاهرة: الجمعية المصرية لتكنولوجيا التعليم.
 - الحلفاوي وليد سالم محمد (٢٠٠٦) مستحدثات تكنولوجيا التعليم في عصر المعلوماتية. عمان: دار الفكر.
٢. أدرج - في قائمة -المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):
 - غيطاس جمال محمد (٢٠٠٧) عصر المعلومات. القاهرة: مركز الخبرات المهنية للإدارة - بميك.
 - مدبولي محمد عبد الخالق (٢٠٠١). التخطيط المدرسي الاستراتيجي. القاهرة: مكتبة الدار العربية للكتاب.



المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي
National Centre for Academic Accreditation and Evaluation

- البرادعي بسيوني محمد (٢٠٠٧). تنمية مهارات المدرب العربي - دليل كامل عن كيفية تقييم التدريب المهني. القاهرة: إيتراك للطباعة والنشر والتوزيع.
- بول جامبل جون بلاكويل (٢٠٠٦) إدارة المعلومات. ترجمة قسم الترجمة بدار الفاروق .2. القاهرة: دار الفاروق للنشر والتوزيع.
- الحر عبد العزيز (٢٠٠١) مدرسة المستقبل. الدوحة: مكتب التربية العربي لدول الخليج.
- عبد العزيز حمدي أحمد (٢٠٠٨) التعليم الإلكتروني - الفلسفة - المبادئ - الأدوات - التطبيقات. عمان: دار الفكر.
- العلى عبد الستار وآخرون (٢٠٠٦) المدخل إلى إدارة المعرفة. عمان: دار المسيرة للنشر والتوزيع.

٣. أدرج المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:
المكتبة الرقمية بجامعة الملك خالد:

<http://lib.kku.edu.sa>

- [Ruth, A. & Houghton, L. \(2009\). The wiki way of learning. Australasian Journal of Educational Technology, 25\(2\), 135-152. http://www.ascilite.org.au/ajet/ajet25/ruth.html](http://www.ascilite.org.au/ajet/ajet25/ruth.html)
- [John, S. \(2005\). Using web quest to enhance work based learning. Work Based Learning in Primary Care. 39\(3\), 210-217.](http://www.ascilite.org.au/ajet/about/about.html)
- [Denton, W. \(2012\). Enhancing instruction through constructivism, cooperative learning, and cloud computing. Tech Trends. 56\(4\), 34-41.](http://www.aace.org/pubs/aacej)
- <http://www.aace.org/pubs/aacej>
- <http://www.ascilite.org.au/ajet/about/about.html>
- www.Edmodo.com
- www.pbworks.co

٤. أدرج أي مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدمجة:



المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي
National Centre for Academic Accreditation and Evaluation

- برامج العروض التقديمية وبرامج التأليف والنشر وبرامج الوسائط المتعددة.

و. المرافق المطلوبة

بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):

١. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):
قاعة دراسية مجهزة بمقاعد وبجهاز عرض البيانات وجهاز حاسب آلي

٢. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):
سبورة ذكية.

٣. مصادر أخرى (حددها: مثلاً إذا كان هنا كحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):
لا يوجد.

ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

١. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:
تقييم الطلاب للمقرر.
تقييم النظراء.
تقييم رئيس القسم.

٢. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:
تقييم رئيس القسم.

٣. إجراءات تطوير التدريس:
- استبانات تقييم جودة المقرر والتدريس والتغذية الراجعة المقدمة من خلالها
- بناء خطط تحسين في ضوء التغذية الراجعة.
- حضور دورات تدريبية في استراتيجيات التدريس الحديثة.



المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي
National Centre for Academic Accreditation and Evaluation

| |
|---|
| <p>- الاستفادة من التعليم الإلكتروني في تطوير استراتيجيات التدريس.</p> |
| <p>٤. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):</p> <ul style="list-style-type: none">• أن يتم تبادل تصحيح عينة من الواجبات أو الاختبارات الشهرية بين أعضاء هيئة التدريس بالقسم الذين يقومون بتدريس نفس المقرر.• مقارنة نتائج الطلاب بالمقرر بنتائجهم في المقررات الأخرى بالقسم. |
| <p>٥. صِف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:</p> <ul style="list-style-type: none">• تنفيذ الخطة الواردة في توصيف المقرر وتسجيل كل ما تم تنفيذه او لم يتم تنفيذه في تقرير المقرر.• قياس مخرجات التعليم الخاصة بالمقرر بشكل دوري ومن ثم تحديد مواطن القوة والضعف في المقرر ووضع خطة تحسينه لأي نقاط ضعف تم رصدها في تقرير المقرر• استطلاع اراء الطلاب حول مدى فعالية المقرر والاستفادة من التغذية الراجعة لنتائج هذا الاستطلاع.• مواكبة التطورات الحديثة ذات الصلة بموضوعات المقرر والعمل على تحديثه في حدود النسبة المسموح بها. |

اسم منسق المقرر: د. عبدالله سعد العمري

التاريخ ١٠/٨/١٤٤١هـ

التوقيع: