



اعتماد  
NCAAA  
T15

## توصيف المقرر الدراسي (مرحلة الدراسات العليا)

الدراسات المستقبلية في الإدارة والاشراف التربوي	اسم المقرر:
٣- ٧١٠٧ إدر	رمز المقرر:
الدكتوراه في فلسفة التربية تخصص الإدارة والاشراف التربوي	البرنامج:
الإدارة والاشراف التربوي	القسم العلمي:
جامعة الملك خالد	المؤسسة:
١٤٤٣	تاريخ اعتماد التوصيف:

## المحتويات

٣	أ. التعريف بالمقرر الدراسي:
٤	ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:
٤	١. الوصف العام للمقرر:
٤	٢. الهدف الرئيس للمقرر
٤	٣. مخرجات التعلم للمقرر:
٤	ج. موضوعات المقرر
٥	د. التدريس والتقييم:
٥	١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم
٦	٢. أنشطة تقييم الطلبة
٦	هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:
٦	و - مصادر التعلم والمرافق:
٦	١. قائمة مصادر التعلم:
٧	٢. المرافق والتجهيزات التعليمية و البحثية المطلوبة:
٧	ز. تقويم جودة المقرر:
٨	ح. اعتماد التوصيف



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٣ ساعات
٢. نوع المقرر: <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: السنة الثانية المستوى الخامس
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	محاضرات تقليدية	٢٠	٦٦,٦٧
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني	١٠	٣٣,٣٣
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

٧. ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
ساعات الاتصال		
١	محاضرات	٢٠
٢	معمل أو إستوديو	-
٣	حلقات بحث	١٠
٤	أخرى (تذكر): زيارات لجهات ومراكز تدريبية، ورش عمل	
	الإجمالي	٣٠
ساعات التعلم الأخرى*		
١	ساعات الاستذكار	٢٠
٢	الواجبات	١٠
٣	المكتبة	٢٠
٤	إعداد البحوث/ المشاريع	٢٠
٥	أخرى (تذكر): بناء حقيبة تدريبية	٢٠
	الإجمالي	٩٠

\* هي مقدار الوقت المستثمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر:

يتناول المقرر التعريف بأساليب الدراسات المستقبلية في تخصص الإدارة التربوية، مثل أسلوب دلفاي وأسلوب السيناريوهات، وتقنيات دراسة المستقبل، والتعريف بالدراسات التطويرية وآليات تطبيقها، والأساليب الإحصائية وطرق استخدامها في التنبؤ بالمستقبل في مدخلات المنظومة التعليمية.

٢. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بأساليب الدراسات المستقبلية وأدواتها في مجال الإدارة التربوية، وخطوات استخدام أساليب الدراسات المستقبلية المختلفة.

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>1 المعارف</b>
	1.1 يعرف مفهوم الدراسات المستقبلية وتطورها.
١ ع	1.2 يصف التحولات والتغيرات المستقبلية والتنبؤ بها.
٢ ع	1.3 يستعرض معوقات تطبيق الدراسات المستقبلية في المؤسسات التعليمية.
٣ ع	1.4 يُعدد مواصفات المدارس العلمية لدراسة المستقبل.
٤ ع	1.5 يستعرض الأساليب الإحصائية في دراسة المستقبل.
	<b>2 المهارات</b>
	2.1 يحلل المدارس العلمية لدراسة المستقبل.
١ ق	2.2 يستطيع تطبيق أسلوب دلفاي وأدواته في دراسة المستقبل
٢ ق	2.3 يبني رؤية مستقبلية لاستخدام الأساليب التقنية في دراسة المستقبل.
٣ ق	2.4 يوظف المواقع الإلكترونية والحاسب في تقديم في دراسة المستقبل.
٤ ق	
	<b>3 القيم</b>
	3.1 امتلاك المهارات لوضع رؤية لتطبيق أسلوب السيناريوهات في دراسة المستقبل.
١ م	3.2 القدرة على اتخاذ قرارات للاختيار بين أساليب دراسة المستقبل.
٢ م	3.3 إظهار النزاهة الأخلاقية في استعراض الدراسات التطويرية وآليات تطبيقها (التصور المقترح، والنموذج المقترح، الاستراتيجية المقترحة.... وغيرها).
٣ م	

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	التعريف بالمقرر	٣

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١.	نشأة وتطور ومفهوم وأهمية الدراسات المستقبلية.	٣
٢.	أساليب الدراسات المستقبلية (نظرة عامة)، التحولات والتغيرات المستقبلية والتنبؤ بها	٣
٣.	المدارس العلمية لدراسة المستقبل، ومنهجيات التحليل المستقبلي: نظرة عامة	٣
٤.	الاستشراف الكمي (الرقمي) والاستشراف النصي (النوعي)	٣
٥.	منهجيات التحليل المستقبل والمتغيرات المؤثرة على المستقبل	٣
٦.	أسلوب دلفاي: مفهوم وأهمية أسلوب دلفاي، وفكرة عمله، مميزات أسلوب دلفاي واستخداماته، الإجراءات المنهجية لأسلوب دلفاي وأدواته. ضمانات نجاح أسلوب دلفاي صعوبات تطبيق أسلوب دلفاي.	٣
٧.	تقنيات دراسة المستقبل: أساليب تقدير الاحتياجات التدريبية للأساليب الكمية في دراسة المستقبل. مصفوفة التأثير المتقاطع. أساليب النمذجة.	٣
٨.	أسلوب السيناريوهات: مفهوم وخصائص وأهداف السيناريوهات، أنواع السيناريوهات. خطوات بناء السيناريوهات. الركائز الرئيسة للسيناريوهات، مواصفات ومتطلبات السيناريوهات الجيدة.	٣
٩.	الدراسات التطويرية وآليات تطبيقها (التصور المقترح، والنموذج المقترح، الاستراتيجية المقترحة.... وغيرها)	٣
١٠.	الأساليب الإحصائية والتقنية في دراسة المستقبل.	٣
	المجموع	٣٠

#### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١	المعارف		
1.1	يعرف مفهوم الدراسات المستقبلية وتطورها.	المحاضرة المناقشة والحوار استخدام التقنيات والعروض الحديثة التعلم التعاوني	اختبارات تحريرية
1.2	يصف التحولات والتغيرات المستقبلية والتنبؤ بها...		إعداد ورقة علمية
1.3	يستعرض معوقات استخدام الدراسات المستقبلية.		العروض التقديمية
1.4	يُعدد مواصفات المدارس العلمية لدراسة المستقبل..		تحليل دراسات علمية
1.5	يستعرض الأساليب الإحصائية في دراسة المستقبل..		تقييم المناقشة والحوار التكليفات
٢	المهارات		
2.1	يجل المدارس العلمية لدراسة المستقبل.	المناقشة والحوار التعلم التعاوني	اختبارات تحريرية المشاركة الصفية تكليفات وواجبات منزلية
2.2	يستطيع تطبيق أسلوب دلفاي وأدواته في دراسة المستقبل		
2.3	يبني رؤية مستقبلية لاستخدام الأساليب التقنية في دراسة المستقبل.		
2.4	يوظف المواقع الإلكترونية والحاسب في تقديم في دراسة المستقبل.		
٣	الكفاءات		
3.1	امتلاك المهارات لوضع رؤية لتطبيق أسلوب السيناريوهات في دراسة المستقبل.	المناقشة والحوار التعلم التعاوني	اختبارات تحريرية المشاركة الصفية
3.2	القدرة على اتخاذ قرارات للاختيار بين أساليب دراسة المستقبل.		

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
3.3	إظهار النزاهة الأخلاقية في استعراض الدراسات التطويرية وآليات تطبيقها (التصور المقترح، والنموذج المقترح، الاستراتيجية المقترحة.... وغيرها).		تكليفات وواجبات منزلية

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	المشاركة والحوار وورش تدريبية	أسبوعياً	١٠٪
٢	تحضير وتقديم أحد مفردات المقرر	توزع وفقاً لخطة المقرر	١٠٪
	اختبار فصلي	٦	٢٠٪
٤	كتابة تقرير عن الأساليب الإحصائية في دراسة المستقبل	٧	١٠٪
٥	اختبار نهائي	نهاية الفصل	٥٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

<ul style="list-style-type: none"> <li>• ساعتان مكتبية في الأسبوع: للإجابة على تساؤلات الطلبة ومقابلتهم وتقديم التوجيه والإرشاد الفني والعلمي.</li> <li>• التواصل عن طريق شبكات التواصل الاجتماعي.</li> <li>• الساعات المكتبية لأعضاء هيئة التدريس بالقسم ٣ ساعات لكل عضو هيئة التدريس أسبوعياً.</li> <li>• التواصل عبر الموقع الإلكتروني للجامعة. المجموعات (القروب)</li> <li>• مقابلة الطلاب خلال ساعات الإرشاد الأكاديمي.</li> <li>• تقديم محاضرات إثرائية للطلاب المتميزين، وتقديم محاضرات تقوية للطلاب المتعثرين.</li> <li>• التواصل عبر الموقع الإلكتروني للجامعة (موقع العمادة).</li> <li>• الإرشاد الأكاديمي للطلاب من خلال إشراف كل عضو هيئة تدريس على مجموعة من الطلاب.</li> <li>• تقديم نماذج تدريبية للاختبارات ورقية وإلكترونية.</li> <li>• رفع إعلانات دورية للطلاب على البلاك بورد بشكل مستمر للطلاب.</li> </ul>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة مصادر التعلم:

<ul style="list-style-type: none"> <li>- زاهر، ضياء الدين (٢٠١٨). الدراسات المستقبلية: مفاهيم- أساليب- تطبيقات، المركز العربي للتعليم والتنمية، القاهرة.</li> <li>- محمد، عماد الدين حسن مصطفى (٢٠١٦). النموذج الشامل للتخطيط الاستراتيجي المبني على النتائج. القاهرة: النسر للطباعة والإعلان.</li> </ul>	المراجع الرئيسة للمقرر
<ul style="list-style-type: none"> <li>- فلية، فاروق عبده؛ الزكي، أحمد عبدالفتاح (٢٠١٧). الدراسات المستقبلية: منظور تربوي، دار المسيرة للنشر والتوزيع، عمان.</li> <li>- كرسوم، محمد مرزوق (١٤٣٨هـ). الدليل العملي الشامل للتخطيط الفعال باستخدام مفهوم الأداء المتوازن. ينبع الصناعية.</li> <li>- الكرخي، مجيد (٢٠١٦). التخطيط الاستراتيجي باستخدام المصفوفة المربعة، عمان: دار المناهج للنشر والتوزيع.</li> </ul>	المراجع المساندة

<ul style="list-style-type: none"> <li>- الكرخي، مجيد (٢٠١٥). التخطيط الاستراتيجي المبني على النتائج. قطر: دار المناهج للنشر والتوزيع.</li> <li>- محمد إبراهيم منصور محمد إبراهيم، (٢٠١٧). "الدراسات المستقبلية: ماهيتها وأهميتها توطئتها عربياً"، مجلة المستقبل العربي، عدد ٤١٦، أكتوبر</li> <li>- السالم، مؤيد سعيد (٢٠١٩). إدارة الموارد البشرية (مدخل إستراتيجي تكاملي). الأردن: دار أترء للنشر والتوزيع.</li> <li>- النعيري محمد بن أحمد حسن (٢٠١٩). أسس دراسة المستقبل المنظور الإسلامي"، دمشق، دار الفكر.</li> <li>- مراد، صلاح أحمد (٢٠٢٠). الأساليب الإحصائية في العلوم النفسية والتربوية والاجتماعية. القاهرة: مكتبة الأنجلو المصرية.</li> </ul>	
المكتبة الرقمية السعودية (قواعد المعلومات العربية والعالمية)	المصادر الإلكترونية
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <a href="https://www.google.com/search?saf">https://www.google.com/search?saf</a></li> <li>▪ <a href="http://www.birutme.com/?p=2201">www.http://birutme.com/?p=2201</a></li> <li>▪ <a href="http://al.madina.com/node/504205?risala">www.http://al.madina.com/node/504205?risala</a></li> <li>▪ <a href="http://kenanaonline.com/users/drnohy/posts/269417">www.http://kenanaonline.com/users/drnohy/posts/269417</a></li> <li>▪ <a href="http://www.csudh.edu/global_options/introFS.HTML">www.csudh.edu/global_options/introFS.HTML</a></li> <li>▪</li> </ul>	أخرى

## ٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعة دراسية مهيأة للتدريس والتعلم التعاوني	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... (إلخ)
جهاز حاسب آلي يتوفر به برنامج العروض التقديمية (بوربوينت) جهاز عرض البيانات - السبورة الذكية	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
لا يوجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

## ز. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
مباشر <ul style="list-style-type: none"> <li>• تطبيق استبانة تقييم مقرر على الطلاب.</li> <li>• مناقشة الطلاب في أبرز إيجابيات وسلبيات محتوى المقرر واستراتيجيات تدريسه.</li> </ul>	الطلاب عضو هيئة التدريس	فعالية عملية التدريس
مباشر <ul style="list-style-type: none"> <li>• تدقيق ومراجعة عينة من أعمال الطلبة بواسطة لجنة خاصة من القسم.</li> <li>• المشاركة والتبادل في التصحيح والتدقيق بين أعضاء هيئة التدريس المشاركين في تدريس المقرر.</li> </ul>	لجنة من القسم أعضاء هيئة التدريس المشاركين في تدريس المقرر	التحقق من مستويات إنجاز الطلبة
غير مباشر <ul style="list-style-type: none"> <li>• الإفادة من تقييم الطلبة للمقرر.</li> <li>• مراجعة آراء الطلاب والزلاء والرؤساء.</li> <li>• الاجتماعات الدورية لأعضاء القسم لتبادل الخبرات</li> </ul>	عضو هيئة التدريس أعضاء هيئة التدريس بالقسم	عمليات تحسين التدريس

مجالات التقييم	المقيّمون	طرق التقييم
المراجعة الدورية لفاعلية المقرر وللتخطيط للتحسين	عضو هيئة التدريس	(مباشر / غير مباشر) <ul style="list-style-type: none"> <li>مراجعة توصيف المقرر ومفرداته بشكل دوري.</li> <li>استشارة أعضاء هيئة التدريس المشاركين في تدريس المقرر حول توزيع الموضوعات وطرق التقييم المتبعة وغيرها.</li> <li>استخدام نتائج تقييم الطلاب في تطوير المقرر.</li> <li>تعرف مدى إفادة الطلاب من هذا المقرر في إجراء البحوث التكميلية لنيل درجة الدكتوراه.</li> <li>الاطلاع على الأبحاث في مجال التخصص (العربية والأجنبية).</li> <li>المقارنة بمقررات مماثلة في جامعات أخرى.</li> <li>إشراك جهات تنمية مهنية متخصصة في تقييم المقرر، مثل معهد الإدارة العامة، عمادة تطوير المهارات بجامعة الملك سعود.</li> </ul>

**مجالات التقييم** (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)

**المقيّمون** (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها))

**طرق التقييم** (مباشر وغير مباشر)

**ح. اعتماد التوصيف**

جهة الاعتماد	مجلس قسم الإدارة والإشراف التربوي
رقم الجلسة	١٢
تاريخ الجلسة	١٤٤٣/٩/١٦ هـ