



اعتماد
NCAAA

T15

توصيف المقرر الدراسي (مرحلة الدراسات العليا)

اسم المقرر:	تخطيط وإدارة البرامج الإرشادية
رمز المقرر:	523 نفس - 2
البرنامج:	ماجستير التربية تخصص "التوجيه والإرشاد النفسي"
القسم العلمي:	علم النفس
المؤسسة:	كلية التربية - جامعة الملك خالد
تاريخ اعتماد التوصيف:	1443 / 1 / 29

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 3
1. الوصف العام للمقرر: 3
2. الهدف الرئيس للمقرر 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: 3
- ج. موضوعات المقرر 4
- د. التدريس والتقييم: 4
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 4
2. أنشطة تقييم الطلبة 5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 5
- و - مصادر التعلم والمرافق: 5
1. قائمة مصادر التعلم: 5
2. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة: 6
- ز. تقويم جودة المقرر: 6
- ح. اعتماد التوصيف 6



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: ساعتان
2. نوع المقرر: <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر/ المستوى الثالث
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	15	50%
2	التعليم المدمج	0	-
3	التعليم الإلكتروني	5	16.7%
4	التعليم عن بعد	0	-
5	تطبيقات	10	33.3%

7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	15
2	معمل أو إستوديو (أفلام تعليمية)	5
3	حلقات بحث	-
4	تطبيقات عملية	10
الإجمالي		30

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر:

يتناول هذا المقرر التعرف على طبيعة البرامج الإرشادية، وأهدافها وأهميتها وفوائدها في العملية الإرشادية.

2. الهدف الرئيس للمقرر

تعرف الطالب بطبيعة البرامج الإرشادية، وأهدافها وأهميتها وفوائدها للمجتمع بأفراده ومؤسساته المختلفة وإكسابه المهارات التي تمكنه من تصميم وإدارة البرامج الإرشادية المناسبة في المجالات المتنوعة المدرسية والأسرية وغيرها ولكافة الأفراد.

3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم
1ع	1.1 يتعرف على أسس تخطيط البرامج الإرشادية ومتطلبات تنفيذها.
2ع	1.2 يستعرض بالتفصيل التطورات الحديثة في البرنامج الإرشادية وصعوبات تطبيقها.
1ع	1.3 يذكر أنواع برامج الإرشاد النفسي الوقائية والنمائية والعلاجية للأفراد والجماعات.
2ع	1.4 يُسمى بدقة مراحل تخطيط البرامج الإرشادية بأنواعها المختلفة وأهدافها المتنوعة.
	2 المهارات

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	
1م	يُطبق مراحل العمل الإرشادي عند التخطيط للبرامج الإرشادية ويوظف مهارات اختيار النظرية الإرشادية والأسلوب والفنيات وفق الفئة المستفيدة من البرنامج.	2.1
2م	يُصمم وينفذ برامج الإرشاد النفسي النمائية والوقائية والعلاجية.	2.2
3م	يستخدم التقنية الحديثة في تخطيط وتنفيذ البرامج الإرشادية.	2.3
4م	يُوظف مهارة حل المشكلات ومهارات الاتصال في التخطيط للبرامج الإرشادية وتنفيذها.	2.4
	القيم	3
1ق	يُشارك بفعالية ويتعاون مع زملائه في أنشطة المقرر.	3.1
2ق	يلتزم بالأمانة والنزاهة في أنشطة المقرر واجباته.	3.2
3ق	يبادر بأعمال تطوعية ضمن أنشطة المقرر.	3.3
4ق	يتحمل مسؤولية تطوير خبراته الشخصية في موضوعات المقرر.	3.4

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	مدخل إلى التعريف بالبرامج الإرشادية، وأهميتها، الأهداف، والفوائد، والحاجة إليها، والقائمين عليها.	2
2	الأسس التي تقوم عليها البرامج الإرشادية: (أسس عامة، فلسفية، اجتماعية، نفسية، فيزيولوجية).	2
3	أشكال وتصنيف البرامج الإرشادية.	4
4	الخطوات التمهيدية في بناء البرامج الإرشادية: تحديد الأهداف، تحديد الطرق والوسائل وتحديد الإمكانيات، تحديد ميزانية البرامج، تحديد الخدمات، تحديد الخطوط العريضة لتنفيذ البرامج، تحديد إجراءات التقييم، تحديد الاحتياطات لمقابلة المشكلات، تحديد الهيكل الإداري، التمويل.	4
5	الخدمات التي تقدمها البرامج الإرشادية: (خدمات نفسية، تربوية، اجتماعية، تدريبية) على المستوى النمائي والوقائي والعلاجي.	2
6	تنفيذ وإدارة البرامج الإرشادية ويتضمن: (تعاون فريق الإرشاد المسؤولين، تحديد الاختصاصات، تحديد خطة زمنية للتنفيذ، تحديد زمن الجلسات آلية التنفيذ، تحديد مواعيد الاجتماعات الدورية، استخدام الوسائل المتطورة.	2
7	مشكلات الطارئة في بناء وتنفيذ البرامج الإرشادية.	4
8	تقييم البرامج الإرشادية ويتضمن: أهداف التقييم، خطوات التقييم، أسئلة التقييم، معايير التقييم، طرق التقييم. القائمين عليها، المسترشدين.	4
9	عرض نماذج لبرامج إرشادية مثل: برامج الإرشاد الجماعي، الإرشاد الفردي، الإرشاد السلوكي، الإرشاد باللعب، الإرشاد المعرفي.	4
	المجموع	30

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	يتعرف على أسس تخطيط البرامج الإرشادية ومتطلبات تنفيذها.	المحاضرة التعلم الذاتي	الاختبارات الشفوية والتحرييرية، أوراق العمل التمارين والواجبات
1.2	يستعرض بالتفصيل التطورات الحديثة في البرنامج الإرشادية وصعوبات تطبيقها.	التعلم التعاوني حل المشكلات	
1.3	يذكر أنواع برامج الإرشاد النفسي الوقائية والنمائية والعلاجية للأفراد والجماعات.	المحاضرة	
1.4	يُسمى بدقة مراحل تخطيط البرامج الإرشادية بأنواعها المختلفة وأهدافها المتنوعة.		
2.0	المهارات		
2.1	يُطبق مراحل العمل الإرشادي عند التخطيط للبرامج الإرشادية ويوظف مهارات اختيار النظرية	التدريبات العملية، أسلوب حل المشكلات	الملاحظة والمقابلة والاختبارات الشفهية

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	الإرشادية والأسلوب والفتيات وفق الفئة المستفيدة من البرنامج.	المحاضرة المناقشة دراسة الحالة	والتحريرية
2.2	يُصمم وينفذ برامج الإرشاد النفسي النمائية والوقائية والعلاجية.		
2.3	يستخدم التقنية الحديثة في تخطيط وتنفيذ البرامج الإرشادية.		
2.4	يوظف مهارة حل المشكلات ومهارات الاتصال في التخطيط للبرامج الإرشادية وتنفيذها.		
3.0	القيم		
3.1	يشارك بفعالية ويتعاون مع زملائه في أنشطة المقرر.	المناقشات-الواجبات الحوار والمناقشة، العصف الذهني، عرض جماعي مع الأقران	-مقياس تقدير القيم (Rubric) -التقييم المعتمد على الأداء تقويم التكاليفات ومهام الأداء)
3.2	يلتزم بالأمانة والنزاهة في أنشطة المقرر وواجباته.		
3.3	يبادر بأعمال تطوعية ضمن أنشطة المقرر.		
3.4	يتحمل مسؤولية تطوير خبراته الشخصية في موضوعات المقرر.		

2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الأعمال الفصلية		50%
2	اختبار فصلي أول	7	15%
3	تكاليفات وتمارين وأبحاث	11-1	20%
4	اختبار فصلي ثاني	11	15%
5	الاختبار النهائي	16	50%
6	المجموع		100%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- الساعات المكتيبة- عدد (2) ساعات مكتيبة لكل عضو هيئة التدريس في الأسبوع.
- توافر جدول واضح ومعلن لأعضاء هيئة التدريس بساعات محددة لتقديم للاستشارات الطلابية الفردية والمشورة الأكاديمية. (يتم الإعلان عن الجدول لكل عضو وبمقدار ساعتين أسبوعية عبر موقع المقرر في البلاك بورد أيضا).
- تعقد اللقاءات الإرشادية الأكاديمية التي يدعى لها طلاب البرنامج ويحضرها أعضاء القسم وبما لا يقل عن لقاء واحد في كل فصل دراسي.
- يتم ترشيح منسق طلابي من مجموعة الطلاب للتواصل المباشر والسريع بين الطالب ومدرس المادة ومعالجة الظروف الطارئة والتعامل معها.
- يحصل الطلاب على المعلومات من خلال موقع الجامعة (KKU Acadimia) ورسائلها النصية لجولات الطلاب المباشرة.
- يحصل الطلاب على المعلومات والرسائل والإعلانات الخاصة بالمقرر ومتابعة الغياب والواجبات والتحصيل من خلال موقع المقرر على البلاك بورد.

و - مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة مصادر التعلم:

أرنوط، بشري إسماعيل أحمد (2019). الموسوعة المتكاملة في الإرشاد والعلاج النفسي (الإرشاد والعلاج النفسي بين الفاعلية والابداع والريادة). الجزء الأول. القاهرة: مكتبة مدبولي. حسين، طه عبد العظيم (2004). الإرشاد النفسي. النظرية، التطبيق، التكنولوجيا.	المراجع الرئيسية للمقرر
--	-------------------------

العاسمي، رياض نايل (2008). برامج الإرشاد النفسي، دمشق. منشورات جامعة دمشق. زهران، حامد عبد السلام (2005): التوجيه والإرشاد النفسي، ط(4) القاهرة: عالم الكتب. سري، إجلال محمد (2000): علم النفس العلاجي، ط(2) القاهرة: عالم الكتب. الغريز، أحمد نايل؛ أبو سعد، أحمد (2009): التشخيص والتقييم في الإرشاد. عمان. دار المسيرة.	
عيسوي، عبد الرحمن (1984): العلاج النفسي، دار النهضة العربية: بيروت.	المراجع المساندة
http:// www.eric.ed.gov/ • موقع الرابطة الأمريكية للبحث التربوي <i>American Educational Research Association</i> - http://www.aera.net/ • موقع المؤسسة البريطانية للبحث التربوي <i>National Foundation for Educational Research</i> - http://www.nfer.ac.uk	المصادر الإلكترونية
برامج العروض التقديمية	أخرى

2. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعات دراسية- معمل علم النفس	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)
جهاز عرض- أفلام تعليمية	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
لا يوجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

ز. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
غير مباشر	الطلبة - قيادات البرنامج - المراجع	فاعلية التدريس
مباشر	أعضاء هيئة التدريس - قيادات البرنامج - المراجع	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
غير مباشر	أعضاء هيئة التدريس - قيادات البرنامج - المراجع	فاعلية طرق تقييم الطلاب

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... الخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

مجلس قسم علم النفس	جهة الاعتماد
الثانية	رقم الجلسة
1443 / 1 / 29	تاريخ الجلسة